

# Zorgovereenkomst

Persoonsgebonden budget (PGB)



**Dignis**

Zorg op eigen wijze

Dit contract wordt afgesloten tussen de zorgaanbieder en de cliënt die een persoonsgebonden budget toegewezen heeft gekregen of die zonder persoonsgebonden budget (PGB) zorg wil ontvangen voor eigen rekening. Deze zorgovereenkomst geeft de basale afspraken tussen zorgaanbieder en cliënt weer. In de overeenkomst staan de rechten en plichten van de zorgaanbieder en de cliënt. De overige afspraken worden vastgelegd in het individuele leefplan / behandelplan, dat een nadere uitwerking is van de zorgovereenkomst.

## Begripsomschrijving

1

**Client**

Degene die op grond van het indicatiebesluit recht heeft op WLZ-gefinancierde zorg,<sup>1</sup> deze met een persoonsgebonden budget of voor eigen rekening inkoop en een vorm van zorg of behandeling ontvangt van Dignis.

1.a

**Indicatiebesluit**

In het indicatiebesluit wordt beschreven op welke WLZ zorg de cliënt recht heeft en wat het doel van die zorg is. Ook staat vermeld hoeveel zorg de cliënt krijgt en voor welke periode. Het besluit kan worden afgegeven in termen van zorgprofielen.

## 1.b

### Zorgprofiel

Iedere cliënt ontvangt een zorgprofiel dat past bij haar of zijn zorgvraag. Een zorgprofiel is een globale beschrijving van de zorg die u nodig heeft en hoeveel tijd daarvoor beschikbaar is. Voor elk zorgprofiel is een bedrag vastgesteld. In het indicatiebesluit staat hoeveel zorg u krijgt en voor welke periode. Op basis hiervan maken we de zorgafspraken. Bij Dignis kunt u terecht met zorgprofiel 5 tot en met 10.

## 2

### Vertegenwoordiger

Degene die namens de cliënt optreedt als deze niet in staat is tot een redelijk beheer van eigen belangen. Als er geen vertegenwoordiger beschikbaar of bereid is die rol op zich te nemen, is het nodig om voor een ontoerekeningsvatbare cliënt de rechtbank te vragen een mentor te benoemen die de cliënt gaat vertegenwoordigen. Een medewerker kan deze rol niet vervullen.

### 2.a

#### Wettelijke vertegenwoordigers

### Wat is een curator?

Een curator is een persoon die wordt aangesteld als beheerder van het geld van iemand die vanwege handelingsonbekwaamheid onder curatele is gesteld. De curator wordt ook betrokken bij andere belangrijke beslissingen in het leven van de onder curatele gestelde.

## Wie is de mentor?

Een persoon voor wie het mentorschap is ingesteld, is niet in staat om zelf zijn niet-vermogensrechtelijke belangen te behartigen. Een mentor wordt aangesteld om dit namens de betreffende persoon te doen. Indien beide bovenstaande mogelijkheden niet aanwezig zijn, geldt artikel 465, lid 3 van de WGBO: 'Indien een meerderjarige patiënt die niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake, niet onder curatele staat of ten behoeve van hem niet het mentorschap is ingesteld, worden de verplichtingen die voor de hulpverlener uit deze afdeling jegens de patiënt voortvloeien, door de hulpverlener nagekomen jegens de persoon die daartoe door de patiënt schriftelijk is gemachtigd in zijn plaats op te treden. Ontbreekt zodanige persoon, of treedt deze niet op, dan worden de verplichtingen nagekomen jegens de echtgenoot, de geregistreerde partner of andere levensgezel van de patiënt, tenzij deze persoon dat niet wenst, dan wel, indien ook zodanige persoon ontbreekt, jegens een ouder, kind, broer of zus van de patiënt, tenzij deze persoon dat niet wenst'. In alle gevallen beslist de kantonrechter over de ondercuratelestelling, het mentorschap en de onder bewindstelling. Ook als iemand onder curatele staat en die curatele moet worden vervangen door een bewind en/of mentorschap, beslist de kantonrechter.

### 3

## Contactpersoon

Degene die wordt gewaarschuwd wanneer er iets bijzonders aan de hand is met de cliënt. De contactpersoon wordt verondersteld de kring van naastbetrokkenen van de cliënt verder op de hoogte te stellen. De rol van de contactpersoon is een andere dan de rol van de vertegenwoordiger.



**4****Zorgaanbieder**

Degene die wordt gewaarschuwd wanneer er iets bijzonders aan de hand is met de cliënt. De contactpersoon wordt verondersteld de kring van naastbetrokkenen van de cliënt verder op de hoogte te stellen. De rol van de contactpersoon is een andere dan de rol van de vertegenwoordiger.

**5****Leefplan / behandelplan**

Het document waarin periodiek de afspraken zijn vastgelegd over de wijze waarop en de mate waarin de zorgaanbieder in overeenstemming met de cliënt zorg verleent. Dit plan wordt opgesteld op basis van het indicatiebesluit en de afspraken in de zorgovereenkomst.

**6****Zorg thuis**

De zorg aan de cliënt op basis van het indicatiebesluit en het PGB en samengesteld door de cliënt in overeenstemming met de zorgaanbieder. Omschreven in de functie(s), het aantal uren en het afgesproken tarief.

7

## Dagbesteding

Het type dagbesteding op basis van het indicatiebesluit en het PGB en samengesteld door de cliënt in overeenstemming met de zorgaanbieder; met omschrijving van de dagdelen en het afgesproken tarief.

8

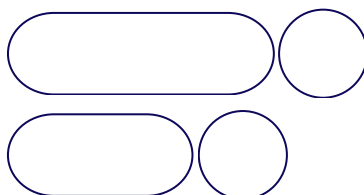
## Verblijf

24-uurszorg of nachtzorg. Het aantal dagen per week en het afgesproken tarief worden vastgelegd.

9

## Overige zorgaanbieders

Voor het leveren van verantwoorde zorg is het nodig dat de cliënt de zorgaanbieder op de hoogte stelt van de inschakeling van andere zorgaanbieders.



**10**

## Overige afspraken

Deze betreffen algemene normen, waaraan de zorgaanbieder en cliënt zich zullen houden. De zorgaanbieder is verplicht tijdig (schriftelijke) informatie te verschaffen, onder meer over de Wet Zorg en Dwang (WZD) en de klachtenregeling en rekening te houden met de wensen van de cliënt en de mensen uit de kring van de naasten van de cliënt die een bijdrage aan de zorg leveren. Ook belooft de zorgaanbieder het aantal hulpverleners voor de cliënt te beperken. Dit is vooral van belang bij zorg thuis. De cliënt is verplicht medewerking te verlenen door het verschaffen van inlichtingen en geen gevaar te veroorzaken voor de veiligheid van medewerkers en cliënten. Er geldt een afspraak over de facturering en betaling.

**11**

## Aanvang van de overeenkomst

De aanvangsdatum van de zorg.

**12**

## Duur van de overeenkomst

Bij tijdelijk verblijf geldt een einddatum en wordt deze ingevuld.

**13**

## Einde van de overeenkomst

Opzegging wegens gewichtige redenen vindt plaats als de cliënt essentiële afspraken niet nakomt, de zorgverlening zo goed als onmogelijk maakt, in ernstige mate het vertrouwen schendt en grote onrust veroorzaakt of als de cliënt aangewezen raakt op andere zorg als die waarvoor cliënt in zorg is gekomen. Bij gedragsproblemen wordt herhaaldelijk mondeling en schriftelijk gewaarschuwd voordat de overeenkomst rechtsgeldig kan worden beëindigd. Bij vertrek op staande voet geldt een plicht tot nazorg.

**14**

## Betaling

Het totaalbedrag per maand en de afspraken over de wijze van betaling.

**15**

## Ondertekening

Als er een vertegenwoordiger is, dient deze de overeenkomst mede te ondertekenen.

